

Le assicurazioni per i viaggi a Medjugorje incluse nella quota

Estratto delle condizioni previste dalla polizza Viaggi NoStop prestata da Europ Assistance

Le condizioni integrali relative alle garanzie, alle somme assicurate, alle limitazioni, alle franchigie ed alle modalità da seguire in caso di sinistro saranno consegnate a tutti i partecipanti prima della partenza.

Le quote di tutti i nostri itinerari sono comprensive di polizza viaggi "no- Stop" Europ Assistance che prevede: assistenza sanitaria, rimborso spese mediche, assicurazione bagaglio e assicurazione spese di annullamento viaggio (quest'ultima ad esclusione dei viaggi Club)

Assistenza sanitaria. Centrale operativa in funzione 24 ore su 24 ore per 365 giorni all'anno. Consulenza medica. Invio di un medico o ambulanza in Italia. Segnalazione di un medico specialista all'estero.

Rientro sanitario. Rientro salma (massimale illimitato). Rientro con un familiare o compagno/a di viaggio assicurati, qualora non fosse ritenuta necessaria la presenza di un medico. Viaggio di un familiare o persona di fiducia. Accompagnamento dei minori. Rientro dell'assicurato convalescente. Prolungamento del soggiorno. Invio di medicinali all'estero. Interprete a disposizione all'estero. Anticipo spese di prima necessità. Rientro anticipato a seguito decesso o ricovero ospedaliero con imminente pericolo di vita di un familiare. Anticipo cauzione penale all'estero. Segnalazione di un legale all'estero / invio di documentazione urgente all'estero. Rimborso spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere fino ad un massimo di € 10.000,00 all'estero e € 500,00 in Italia con franchigia fissa di € 35,00. Rimborso quota viaggio interrotto a seguito "rientro sanitario" o "rientro anticipato".

Assicurazione bagaglio. Assicurazione Bagaglio, massimale di € 500,00 (per ogni oggetto € 150,00). Sono compresi gli acquisti di prima necessità fino ad un importo di € 100,00 necessari a seguito di ritardata consegna (superiore alle 8 ore) del bagaglio da parte del vettore aereo.

Assicurazione spese di annullamento viaggio e/o locazione.

Qualora all'Assicurato, a fronte della modifica o dell'annullamento prima dell'inizio del viaggio o della locazione prenotati, in seguito ad una delle cause sotto indicate purché involontarie ed imprevedibili al momento della prenotazione, venisse addebitata dall'agenzia o dall'organizzazione viaggi una penale, Europ Assistance rimborserà l'importo di detta penale di annullamento o di modifica (esclusa la tassa di iscrizione). La garanzia verrà fornita solo in seguito ad annullamento o modifica per: a) malattia, infortunio (per i quali sia documentata clinicamente l'impossibilità di partecipare al viaggio) o decesso: dell'Assicurato; del coniuge/convivente more uxorio, di un figlio/a, di fratelli e sorelle, di un genitore o di un suocero/a, di un genero o nuora, di un nonno o nonna, del Socio/Contitolare dell'Azienda o studio associato. Se tali persone non sono iscritte al viaggio insieme e contemporaneamente all'Assicurato, in caso di malattia grave o infortunio, l'Assicurato dovrà dimostrare che è necessaria la sua presenza; di eventuali accompagnatori, purché Assicurati, iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente all'Assicurato stesso. In caso di malattia grave o di infortunio di una delle persone indicate è data facoltà ai medici di Europ Assistance di effettuare un controllo medico; b) impossibilità di usufruire delle ferie già pianificate a seguito di assunzione o licenziamento da parte del datore di lavoro; c) danni materiali che colpiscono la casa dell'Assicurato in seguito ad incendio o calamità naturali per i quali si renda necessaria e insostituibile la sua presenza; d) impossibilità a raggiungere, a seguito di calamità naturali, o il luogo di partenza del viaggio organizzato o il bene locato; e) citazione o convocazione in Tribunale davanti al Giudice Penale o convocazione in qualità di Giudice Popolare successivamente alla iscrizione al viaggio.

Decorrenza e operatività.

La garanzia decorre dalla data di iscrizione al viaggio e dura fino all'inizio del viaggio e/o locazione, intendendosi per inizio del viaggio il momento in cui l'Assicurato dovrebbe presentarsi alla stazione di partenza.

Massimale. Viene rimborsata per intero la penale addebitata all'Assicurato (con esclusione della tassa di iscrizione) fino a concorrenza del costo totale del viaggio, indicato nell'estratto conto di prenotazione.

Scoperto. In caso di rinuncia determinata da malattia, la penale sarà rimborsata con l'applicazione di uno scoperto pari al 10% dell'ammontare della penale stessa.

Esclusioni. 1) i casi di rinuncia causati da: - mancata comunicazione dell'indirizzo ove sono reperibili le persone indicate al punto a); - malattie nervose, mentali, neuropsichiatriche e psicosomatiche; - motivi di lavoro diversi da quelli garantiti; - furto, rapina, smarrimento dei documenti di riconoscimento e/o di viaggio. 2) i casi in cui l'Assicurato non abbia comunicato all'organizzazione viaggi o agenzia e anche direttamente ad Europ Assistance la rinuncia formale al viaggio e/o locazione prenotati, entro cinque giorni di calendario dal verificarsi della causa della rinuncia stessa. 3) i casi in cui l'Assicurato non abbia inviato la comunicazione entro la data di inizio del viaggio o locazione se il termine di cinque giorni di cui al punto 2) cade successivamente alla data di inizio del viaggio e/o locazione.

Obblighi dell'Assicurato.

In caso di modifica e/o di forzata rinuncia al viaggio o locazione, l'Assicurato dovrà inviare tramite telegramma o fax al n° 02.58.38.45.75, entro i termini previsti alle "Esclusioni", una denuncia scritta indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri (Annullamento Viaggio) - Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano, indicando: - nome, cognome, indirizzo, numero di telefono; - numero di tessera Europ Assistance o copia della stessa se in possesso dell'Assicurato; - la causa dell'annullamento o della modifica; - luogo di reperibilità dell'Assicurato. Se la rinuncia e/o modifica al viaggio o locazione è dovuta a malattia e/o infortunio di una delle persone indicate al punto a), la denuncia dovrà riportare: - l'indirizzo ove sono reperibili tali persone; - tipo patologia; - inizio e termine della patologia. Entro 15 giorni dalla denuncia di cui sopra, l'Assicurato dovrà inoltre presentare ad Europ Assistance Italia S.p.A. i seguenti documenti: - se in possesso dell'Assicurato, copia della Tessera Europ Assistance; - certificato medico attestante la data dell'infortunio o dell'insorgenza della malattia, la diagnosi specifica e i giorni di prognosi; - in caso di ricovero, copia conforme all'originale della cartella clinica; - in caso di decesso, il certificato di morte; - scheda di iscrizione al viaggio o documento analogo; - ricevuta di pagamento del viaggio o locazione; - estratto conto di conferma prenotazione emesso dall'Organizzazione/Agenzia Viaggi; - fattura dell'Organizzazione/Agenzia Viaggi relativa alla penale addebitata; - copia del biglietto annullato; - programma e regolamento del viaggio; - documenti di viaggio (visti, ecc.); - contratto di prenotazione viaggio. Europ Assistance ha diritto di subentrare nel possesso dei titoli di viaggio e/o locazione non utilizzati dall'Assicurato